

Prot. n.2504 C12

Bari, 03 ottobre 2017

**Ai docenti
SEDE**

All'ALBO e al sito web della Scuola

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. **Progetto I.C.A.R.O. Codice : 10.1.1A - FSEPON-PU-2017-241**

Reclutamento valutatore e coordinatore/facilitatore.

Codice CUP: C99G16002430007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l’avviso pubblico rivolto alle Istituzioni scolastiche per la realizzazione **Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”** Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;
- VISTO** il piano codice n. 196676 inoltrato da questo istituto in data 27/10/2016;
- VISTA** la nota del M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID/31710 del 24/07/2017 con la quale viene autorizzato il progetto di questo Istituto avente per titolo “I.C.A.R.O.”
- VISTA** la delibera di assunzione al P.A. 2017 del finanziamento relativo nota del M.I.U.R.
- VISTI** i Regolamenti: U. E. n. 1303/2013, recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il regolamento U.E. n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);
- CONSIDERATA** la necessità di individuare, con avviso interno, docenti destinatari dell’incarico di valutatore e coordinatore delle attività in piattaforma PON 2014-2010 per l’attuazione del progetto **“I.C.A.R.O.” (Incoraggiare Comportamenti Autonomi Responsabilmente Operativi)**, articolato nei seguenti moduli:

**MICHELANGELO**

SCUOLA STATALE SECONDARIA DI I GRADO - BARI

Via N. Straziota 1 - Bari 70125

Tel. Presidenza 080-5014889 - Segreteria 080-5026649 - Fax 080-5010757

codice meccanografico BAMM02200N

CF 80016330724 - codice iPA istsc_bamm02200n

PEC: bamm02200n@pec.istruzione.it - EMAIL: bamm02200n@istruzione.it

Modulo	Titolo	Descrizione	N.ore	Destinatari
Educazione motoria; sport; gioco didattico	<i>L'Hip hop a scuola</i>	Per esprimere la propria interiorità usando il linguaggio non verbale, aiutando a vincere la timidezza e a superare i propri limiti	30	Classi 2 [^] e 3 [^]
Educazione motoria; sport; gioco didattico	<i>Con la vela spicchiamo il volo</i>	Per fornire suggestioni pratiche degli insegnamenti teorici scolastici.	30	tutte
Arte; scrittura creativa; teatro	<i>Teatrando ... tutti a scuola</i>	Per sviluppare attraverso il linguaggio teatrale praticato con l'atteggiamento pedagogico competenze, a colmare distanze culturali a far socializzare gli studenti ad integrare le diversità	30	Classi 3 [^]
Potenziamento della lingua straniera	<i>Conectados al mundo</i>	Per favorire l'aumento della motivazione e delle potenzialità degli alunni nell'apprendimento della lingua straniera.	30	Classi 2 [^] e 3 [^]
Potenziamento della lingua straniera	<i>TVB= Tout va bien?</i>	Per favorire l'aumento della motivazione e delle potenzialità degli alunni nell'apprendimento della lingua straniera.	30	Classi 2 [^]
Potenziamento della lingua straniera	<i>Welcome</i>	Per favorire l'aumento della motivazione e delle potenzialità degli alunni nell'apprendimento della lingua straniera.	30	Classi 2 [^]
Potenziamento delle competenze di base	<i>Tutti insieme sotto le stelle... matematicAMENTE</i>	Per stimolare l'interesse allo studio delle scienze in generale, attraverso il fascino esercitato dall'astronomia, coinvolgendo quelli solitamente più passivi	30	Classi 1 [^]
Potenziamento delle competenze di base	<i>Piccoli scrittori crescono</i>	Per favorire l'integrazione socio-affettiva e culturale in un clima permanente di accoglienza, stimolare un apprendimento significativo e gratificante.	30	Classi 1 [^]

PUBBLICA IL SEGUENTE AVVISO

È avviata la procedura per il reclutamento di n. 1 "Valutatore" e di n. 1 "coordinatore/facilitatore" delle attività in piattaforma PON 2014-2020 per l'attuazione dei moduli progettuali di cui in premessa.

Compiti e funzione delle figure di sistema

Considerata la specificità dei ruoli che le figure del Valutatore e del Coordinatore/Facilitatore del Progetto, se ne delineano le funzioni salienti.



Il referente per la valutazione

Nella gestione dei fondi strutturali europei 2014-2020, la Commissione Europea evidenzia la necessità di orientare gli investimenti alla massimizzazione dei risultati in termini di efficienza ed efficacia e di attivare adeguati e sistematici processi valutativi per verificare il conseguimento degli obiettivi previsti. In ragione di ciò, l'Autorità di Gestione ha predisposto un Piano di Valutazione, come da Regolamento (UE) 1303/13 all'art. 114 (1), in cui sono state pianificate le attività valutative da realizzare nel periodo di programmazione, volte ad identificare chi ha ottenuto benefici dagli interventi finanziati e in che modo, nonché a quantificare i risultati, correlati con gli indicatori del programma, individuati in relazione alle azioni, per misurarne i prodotti realizzati (*indicatori di realizzazione*) e intercettare gli effetti generati sui partecipanti o sulle entità coinvolte (*indicatori di risultato*).

In tale prospettiva, l'Autorità di Gestione ha il compito di creare le condizioni più favorevoli alla realizzazione delle attività valutative e al loro utilizzo e, pertanto, le istituzioni scolastiche che partecipano ai progetti avviati nell'ambito del PON "Per la Scuola" devono avere la consapevolezza dell'obbligatorietà di sottoporre i progetti realizzati con i fondi comunitari a tutte le azioni valutative che saranno messe in campo per verificare l'uso di tali risorse, in termini di efficacia ed efficienza rispetto agli obiettivi prefissati nel Programma. Infatti, nelle attività valutative programmate dall'Autorità di Gestione è previsto un forte coinvolgimento delle scuole, alle quali a fronte dell'assegnazione dei fondi sarà chiesto una rendicontazione trasparente e responsabile dei risultati raggiunti; pertanto la partecipazione all'ampia gamma di interventi valutativi che saranno messi in campo è considerata vincolante.

In particolare, le istituzioni scolastiche dovranno rendersi disponibili a:

- partecipare alle attività valutative previste dal Piano di Valutazione (*interviste, questionari, focus group etc.*);
- fornire i dati necessari all'alimentazione degli indicatori del programma e partecipare alle prove INVALSI sulla misurazione degli apprendimenti (*essenziali per la misurazione dell'impatto del programma*);
- partecipare ai processi di autovalutazione e valutazione esterna previsti dal SNV;
- fondare la progettazione degli interventi e le relative richieste di finanziamento su una corretta individuazione delle aree di fabbisogno su cui intervenire;
- fornire le informazioni aggiuntive richieste da interventi specifici (*es: votazioni curricolari; verifica delle competenze in ingresso e uscita dagli interventi; grado di soddisfazione dei destinatari, ecc.*).

L'Amministrazione intende, quindi, favorire la massima implementazione dei processi di autovalutazione/valutazione nelle scuole, anche a sostegno della completa messa a regime del Sistema Nazionale di Valutazione, il cui rafforzamento risulta fondamentale per accompagnare le istituzioni scolastiche a monitorare gli indicatori di efficacia e di efficienza dell'offerta formativa e orientare la progettazione didattica e l'organizzazione del servizio verso il miglioramento continuo.

Tenuto conto delle esigenze valutative sopra esposte e della necessità di assicurare un'adeguata raccolta dei dati, nonché la puntuale documentazione delle attività, ciascuna istituzione scolastica si impegnerà a:

- ✓ verificare le competenze in ingresso prima di avviare gli interventi
- ✓ inserire nel sistema informativo i dati sui livelli iniziali degli studenti
- ✓ verificare le competenze in uscita e inserire in piattaforma i dati richiesti su: *risorse impiegate, esiti raggiunti, criticità*



MICHELANGELO



SCUOLA STATALE SECONDARIA DI I GRADO - BARI

Via N. Straziota 1 - Bari 70125

Tel. Presidenza 080-5014889 - Segreteria 080-5026649 - Fax 080-5010757

codice meccanografico BAMM02200N

CF 80016330724 - codice iPA istsc_bamm02200n

PEC: bamm02200n@pec.istruzione.it - EMAIL: bamm02200n@istruzione.it

- ✓ trasferire i risultati conseguiti con i percorsi PON nelle valutazioni curricolari degli alunni partecipanti
- ✓ laddove previsto, in relazione a ciascun destinatario, sarà richiesto:
 - l'inserimento *online* della votazione nelle principali materie curricolari pre e post intervento;
 - la documentazione *online* delle prove di verifica delle competenze in ingresso e in uscita dagli interventi;
 - la somministrazione di questionari *online* sulla percezione dell'offerta formativa

A tal fine, il sistema di gestione (GPU) è predisposto per rilevare i miglioramenti degli studenti con la rilevazione dell'andamento durante l'anno scolastico. Le scuole beneficiarie, pertanto, saranno tenute a garantire la registrazione sistematica e puntuale di tutte le informazioni relative alle attività svolte, richieste dal sistema di monitoraggio, e alle verifiche ad esse correlate.

A conclusione di ciascun progetto una scheda di autovalutazione finale raccoglierà le indicazioni sul raggiungimento o meno dei target, sulle risorse impiegate e sulle difficoltà riscontrate nella realizzazione dell'intervento. Tale scheda chiude il processo valutativo che accompagna la realizzazione dei progetti, fornendo gli elementi per una riflessione della scuola sugli interventi, sui risultati e sul processo di miglioramento.

Il coordinatore/facilitatore

Visto che il progetto è stato autorizzato, l'istituto deve progettare nel dettaglio gli interventi. E' importante che ciascun intervento venga attuato come tessera di un mosaico complessivo secondo una strategia di sistema dell'istituto. Ciò comporta un raccordo in tutte le fasi, di avvio, di attuazione, monitoraggio e conclusione.

Tutto il processo, inoltre, va documentato, in forma previsionale e in itinere, nella sezione specifica del sistema informativo PON 2014-2020.

Il Sistema informativo, infatti, registrerà l'avvio di ciascun intervento, le fasi di definizione dei criteri di selezione dei tutor e degli esperti, l'indizione dei bandi, la loro scelta, e poi le diverse fasi di iscrizione dei partecipanti, la definizione del programma e del calendario degli incontri ed ancora la puntuale registrazione di tutte le attività didattiche e di valutazione come anche gli eventuali prodotti che potranno risultare dagli interventi. L'integrità delle informazioni contenute nel sistema informativo è essenziale poiché essa ha più scopi:

1. I dati del sistema informativo relativi alle caratteristiche dei corsisti, le ore di formazione, le tematiche trattate verranno usati per la costruzione, in automatico dei modelli di monitoraggio necessari per l'avvio ai pagamenti.
2. La documentazione didattica consentirà la lettura e l'analisi dell'intervento e la sua restituzione per i consigli di classe e il collegio dei docenti nonché per le attività di monitoraggio e valutazione interne ed esterne. Queste informazioni sono di competenza di attori necessariamente diversi che devono essere coinvolti in prima persona nelle attività anche di documentazione on line, ma occorre che qualcuno dentro l'istituto monitori la completezza dei dati. Il facilitatore ha proprio queste funzioni specifiche di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione dei vari tasselli del Piano.

La figura del Coordinatore/facilitatore attribuita a livello del progetto, pertanto, deve garantire una completa ed attenta supervisione dell'andamento dei vari Obiettivi.

I compiti del Coordinatore/facilitatore, pertanto, sono sintetizzabili come segue:

1. Cooperare il Dirigente
2. Cura il rispetto della temporizzazione prefissata;
3. Cura il monitoraggio della coerenza e della completezza dei dati e della documentazione inserita nel Sistema di Monitoraggio e gestione;
4. Supporto docenti per organizzazione generale.



Via N. Straziota 1 - Bari 70125
Tel. Presidenza 080-5014889 - Segreteria 080-5026649 - Fax 080-5010757
codice meccanografico BAMM02200N
CF 80016330724 - codice iPA istsc_bamm02200n
PEC: bamm02200n@pec.istruzione.it - EMAIL: bamm02200n@istruzione.it

Tabella Titoli valutabili

Per la valutazione comparativa della documentazione prodotta saranno utilizzati i seguenti parametri di riferimento:

Valutatore

TITOLO	PUNTI
Laurea	3 punti / 4 punti con Lode
Altri titoli di studio (specializzazione, dottorato di ricerca ,master)	2 p. per titolo (max 6p.)
Precedenti partecipazioni a progetti PON 2007-2013 come valutatore	3 p. per incarico (max 6 p.)
Partecipazione alla progettualità di PON	5 p. per incarico (max 10 p)
Precedenti partecipazioni a progetti PON come tutor/esperto	2 p. per incarico (max 4 p.)
Patente europea ECDL/e o equivalenti	2 punti
Altre certificazioni informatiche	2 p. per certif. (max 4 p.)

Coordinatore/ Facilitatore

TITOLO	PUNTI
Laurea	3 punti / 4 punti con Lode
Altri titoli di studio (specializzazione, dottorato di ricerca ,master)	2 p. per titolo (max 6p.)
Precedenti partecipazioni a progetti PON 2007-2013 come facilitatore	3 p.per incarico (max 6 p.)
Partecipazione alla progettualità di PON	5 p. per incarico (max 10p.)
Precedenti partecipazioni a progetti PON come tutor/esperto	2 p. per incarico (max 4 p.)
Patente europea ECDLe/o equivalenti	2 punti
Altre certificazioni informatiche	2 p. per certif. (max 4 p.)

N.B. A parità di punteggio, nella collocazione in graduatoria avrà precedenza il candidato di minore età.

Gli aspiranti agli incarichi dovranno far pervenire **la domanda di partecipazione alla selezione come da modello allegato, corredata del proprio curriculum vitae redatto sul modello europeo** a mezzo consegna diretta presso gli Uffici della segreteria entro e non oltre **le ore 12,00 del 10 ottobre 2017**

La durata degli incarichi sarà determinata in funzione delle esigenze del percorso formativo e la remunerazione non supererà in nessun caso i compensi indicati dalle linee guida PON 2014-2020 che devono intendersi omnicomprensivi.

F.to **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**
prof.ssa Antonietta Scurani



MICHELANGELO



SCUOLA STATALE SECONDARIA DI I GRADO - BARI

Via N. Straziota 1 - Bari 70125

Tel. Presidenza 080-5014889 - Segreteria 080-5026649 - Fax 080-5010757

codice meccanografico BAMM02200N

CF 80016330724 - codice iPA istsc_bamm02200n

PEC: bamm02200n@pec.istruzione.it - EMAIL: bamm02200n@istruzione.it

SCHEDA DI CANDIDATURA

Al Dirigente Scolastico
S.S. 1° Grado "Michelangelo" - BARI

OGGETTO: Progetto I.C.A.R.O. Codice : 10.1.1A - FSEPON-PU-2017-241

Avviso selezione valutatore/facilitatore

Il sottoscritto _____ in servizio in qualità di docente presso la Sc. Sec. I
Grado "Michelangelo"

Dichiara

la propria disponibilità ad assumere l'incarico di _____ (indicare se valutatore o
facilitatore) del progetto **10.1.1A - FSEPON-PU-2017-241**.

A tal fine dichiara come si evince dal curriculum vitae allegato di possedere i seguenti titoli
valutabili:

TITOLI	Punteggio	Descrizione	Punti
Laurea	3 punti / 4 punti con Lode		
Altri titoli di studio	2 punti (max 6 p.)		
Precedenti partecipazioni a progetti PON 2007-2013 come valutatore (solo per valutatore)	3 punti per incarico (max 6 p.)		
Precedenti partecipazioni a progetti PON 2007-2013 come facilitatore (solo per facilitatore)	3 punti per incarico (max 6 p.)		
Partecipazione alla progettualità di PON	5 punti per incarico (max 10 p.)		
Precedenti partecipazioni a progetti PON come tutor/esperto	2 punti per incarico (max 4 p.)		
Patente europea ECDL/e o equivalenti	2 punti		
Altre certificazioni informatiche	2 per ogni certificaz. (max 4 p.)		

Bari, _____

In fede firma _____